

GRILLE DE TRANSCRIPTION PART VARIABLE ISFE CADRE D'EMPLOI DES DIRECTEURS ET CHEFS DE SERVICE DE POLICE MUNICIPALE



NOM/PRENOM:

MATRICULE:

RESULTATS PROFESSIONNELS ET REALISATION DES OBJECTIFS

CRITERES	INDICATEURS	POINTS
Réalisation des objectifs fixés:		
Objectif n°1 fixé lors de l'entretien professionnel de l'année N-1	<input checked="" type="checkbox"/> Atteints conformes	5,00
	<input type="checkbox"/> Atteints partiellement	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints avec justification de difficultés rencontrées	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints sans justification de difficulté rencontrée	0,00
Objectif n°2 fixé lors de l'entretien professionnel de l'année N-1	<input checked="" type="checkbox"/> Atteints conformes	5,00
	<input type="checkbox"/> Atteints partiellement	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints avec justification de difficultés rencontrées	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints sans justification de difficulté rencontrée	0,00
Objectif n°3 fixé lors de l'entretien professionnel de l'année N-1	<input type="checkbox"/> Atteints conformes	0,00
	<input type="checkbox"/> Atteints partiellement	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints avec justification de difficultés rencontrées	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints sans justification de difficulté rencontrée	0,00
Objectif n°4 fixé lors de l'entretien professionnel de l'année N-1	<input type="checkbox"/> Atteints conformes	0,00
	<input type="checkbox"/> Atteints partiellement	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints avec justification de difficultés rencontrées	0,00
	<input type="checkbox"/> Non atteints sans justification de difficulté rencontrée	0,00

Total Résultats professionnels et réalisation des objectifs

10,00

APPRECIATION DE LA VALEUR PROFESSIONNELLE DE L'AGENT

Compétences professionnelles et efficacité dans l'emploi :

Savoir organiser une remontée réactive d'informations fiabilisées et gérer les situations, notamment de crise	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à exécuter et superviser les opérations de prévention et de surveillance décidées par le Maire	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à encadrer et organiser le service de police municipale	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à coordonner les actions des policiers municipaux, à définir les priorités et les effectifs à déployer sur chaque opération	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à concevoir et mettre en œuvre les stratégies d'intervention pour assurer la sécurité publique (élaboration des plans de prévention des risques et de la délinquance, mise en place des politiques de sécurité, de surveillance et de médiation décidée par la municipalité)	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00

Aptitude à l'évaluation des zones sensibles où effectuer les patrouilles de surveillance générale ou nécessitant le renforcement de la vidéo surveillance ou de la vidéo protection	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	0,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à évaluer l'action de la police municipale et l'efficacité des dispositifs (vérification que les actions déployées et les arrêtés municipaux mis en place sont efficaces pour assurer la tranquillité publique)	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à développer des outils de pilotage et d'évaluation pour ses équipes	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à la gestion et au contrôle des procédures administratives relatives à son service de police municipale	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Dignité, présentation, respect de la fonction et de l'image de la collectivité	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Sens du service public, exemplarité, respect de la déontologie	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Total Compétences professionnelles et efficacité dans l'emploi		110,00
Qualités relationnelles:		
Aptitude à coordonner les opérations menées aux côtés de services et d'intervenants extérieurs (collaboration avec les services de la gendarmerie, de la police nationale, des pompiers, mais également avec les autres services municipaux, CLSPD...)	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à collaborer avec les autres services pour l'organisation des manifestations municipales et les cérémonies officielles se déroulant sur le territoire communal	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Aptitude à créer des partenariats pour veiller au bon ordre, à la tranquillité, à la sécurité et à la salubrité publique sur le territoire communal	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Fait des retours réguliers à l'autorité	<input checked="" type="checkbox"/> Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/> Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/> Insatisfaisant	0,00
Total Qualités relationnelles		40,00

Capacités liées aux responsabilités particulières (encadrement et/ou expertise)

Aptitude à l'encadrement des membres du cadre d'emplois des agents de police municipale	<input checked="" type="checkbox"/>	Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/>	Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Insatisfaisant	0,00
Aptitudes à la prise de décision en situation, aptitude d'écoute, de communication, de négociation et de gestion de conflits	<input checked="" type="checkbox"/>	Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/>	Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Insatisfaisant	0,00
Fiabilité, confiance accordée. Capacité à garantir les valeurs et règles fondamentales de l'éthique professionnelle	<input checked="" type="checkbox"/>	Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/>	Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Insatisfaisant	0,00
Aptitude à coordonner l'activité du service. Capacité d'analyse et de synthèse	<input checked="" type="checkbox"/>	Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/>	Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Insatisfaisant	0,00
Capacité à transmettre son savoir-faire et ses connaissances	<input checked="" type="checkbox"/>	Excellent	10,00
	<input type="checkbox"/>	Très satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Moyennement satisfaisant	0,00
	<input type="checkbox"/>	Insatisfaisant	0,00
Total Capacités liées aux responsabilités particulières (encadrement et/ou expertise)			50,00
TOTAL PRISE EN COMPTE DE LA MANIÈRE DE SERVIR ET DE L'ENGAGEMENT PROFESSIONNEL			210,00